



COMUNE DI SANT'OMERO

Provincia di Teramo

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 28 del 24-11-2017	OGGETTO: APPROVAZIONE VERBALI SEDUTA DEL 29.09.2017
-------------------------	--

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **ventiquattro** del mese di **novembre**, alle ore **20:25**, nella solita sala delle Adunanze consiliari.

In Prima convocazione sessione Straordinaria partecipata ai Consiglieri a norma di legge all'appello nominale, risultano:

LUZII ANDREA	P	DI PIERDOMENICO ALESSANDRA	P
IACHINI TATIANA	P	RASTELLI PIERO	P
CAMPITELLI EMIDIO	P	CANDELORI ALESSANDRA	P
DI BATTISTA ADRIANO	A	FARINELLI PAOLA	A
GATTI CARLA	P	PELLICCIONI LUDOVICA	A
DI EMIDIO CHIARA	P	DI SABATINO GIORGIO	P
CIAVATTA MARIO	P		

PRESENTI

10

ASSENTI

3

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il **SINDACO, Avv. ANDREA ANDREA**.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (ai sensi di art. 97, 4 comma del Dlgs n. 267/2000) il **SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE**.

La seduta è Pubblica

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'articolo 55 del regolamento Comunale adottato con deliberazione n. 30 del 06 luglio 2005 ed esecutivo ai sensi di legge e di Statuto, che di seguito si trascrive:

ARTICOLO 55 - VERBALE DELL'ADUNANZA - REDAZIONE

"Il verbale delle adunanze è l'atto pubblico che documenta la volontà espressa, attraverso le deliberazioni adottate, dal Consiglio Comunale.

Alla sua redazione viene provveduto, secondo quanto stabilito dallo statuto, dal Segretario Comunale.

Il verbale costituisce il fedele resoconto dell'andamento della seduta consiliare e riporta i motivi principali delle discussioni, il testo integrale della parte dispositiva della deliberazione ed il numero dei voti favorevoli, contrari ed astenuti su ogni proposta. Da esso deve risultare quando la seduta abbia avuto luogo in forma segreta e se la votazione è avvenuta a scrutinio segreto.

Gli interventi e le dichiarazioni che vengono fatte dai consiglieri nel corso delle discussioni sono riportate esprimendo con la massima chiarezza e completezza possibile i concetti espressi da ciascun oratore. Quando gli interessati ne facciano richiesta al presidente, i loro interventi vengono riportati integralmente a verbale, purché il relativo testo scritto sia fatto pervenire al segretario prima della sua lettura in Consiglio.

Eventuali ingiurie, allusioni o dichiarazioni offensive o diffamatorie non debbono essere riportate a verbale. Soltanto quando il consigliere che si ritiene offeso ne faccia richiesta, nel corso dell'adunanza, le stesse sono, in modo conciso, iscritto a verbale.

Il verbale può essere altresì desunto dalla registrazione magnetica effettuata in corso di seduta. L'eventuale mancata registrazione per malfunzionamento non comporta responsabilità del Segretario e del personale comunale che lo coadiuva, salve le ipotesi di dolo e di grave negligenza.

Il verbale della seduta segreta è redatto in modo da contenere la sintesi della discussione, senza scendere in particolari che possono recare danno alle persone, salvo i casi nei quali si debbano esprimere necessariamente giudizi sul loro operato.

Il verbale delle adunanze è firmato dal Presidente dell'adunanza e dal Segretario Comunale".

II Sindaco, in qualità di Presidente del Consiglio, dopo l'appello, introduce l'argomento posto all'ordine del giorno e dà lettura dei verbali della seduta consiliare del 29.09.2017, limitandosi, per economia di tempo, a leggere gli oggetti delle deliberazioni adottate, verbalizzati dal Segretario Comunale d.ssa Scarpone Maria Grazia:

- n. 24 del 29.09.2017: "Approvazione verbali seduta del 04.07.2017;
- n. 25 del 29.09.2017: "Approvazione del bilancio consolidato dell'esercizio 2016 ai sensi dell'art. 11 bis del D.Lgs n. 119/2011";
- n. 26 del 29.09.2017: "Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175. Ricognizione partecipazione possedute – Individuazione partecipazione da alienare. Determinazione per alienazione";
- n. 27 del 29.09.2017: "Affidamento della riscossione coattiva delle entrate comunali, tributarie e patrimoniali, all'Ente nazionale della riscossione – Agenzia delle Entrate – Riscossione";

Considerato che nei verbali è riportato fedelmente quanto discusso nelle sedute in parola con gli esiti delle relative votazioni;

Riscontrata la conformità dei verbali stessi alle opinioni espresse e alle decisioni assunte dal Consiglio comunale nel corso delle sedute;

Ritenuto di procedere all'approvazione dei verbali della seduta consiliare del 29.09.2017;

Visti:

Delibera C.C. n. 28 del 24-11-2017 - Pag. 2 di 4 - COMUNE DI SANT'OMERO

- lo statuto comunale;
- il D.Lgs n. 267/2000;
- il regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale;

Visto l'esito della votazione espressa nei modi di legge, per come di seguito specificata:

Presenti n°	Votanti n°	Astenuti n°	Voti favorevoli	Voti contrari
10	10	====	10	====

DELIBERA

1. **Di considerare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di approvare**, siccome si approvano, i verbali della seduta consiliare corrispondente alle deliberazioni dal n. 24 al n. 27 del 29.09.2017.

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL SINDACO
F.to Avv. ANDREA LUZII

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione n. 28 del 24-11-2017 viene pubblicata nell' Albo Pretorio on-line del Comune in data e che vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi del D.Lg.vo n. 267/2000 art. 124.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

La presente delibera il giorno stesso della pubblicazione viene inviata

ALBO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

ESITO DI ESECUTIVITÀ'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva

- [x] per decorrenza dei termini, di cui all'art. 134, comma 4°, D.Lgvo n. 267 del 18.08.2000
[] perché resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgvo 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

La presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio

Sant' Omero lì,

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE